

software.VSA

Zur gezielten Ergänzung der Warenwirtschaft

ApothekenSysteme



Neu: FinanzCenter



VSA-Unternehmensgruppe
Partnerschaft mit System

APOTHEKENMANAGEMENT MIT DER software.VSA

Unter dynamischen Marktbedingungen kommt es heute darauf an, dass Sie Ihre Apotheke als modernes Dienstleistungs- und Beratungszentrum rund um das Thema Gesundheit profilieren und positionieren. Mit der Konsequenz, dass die Anforderungen an Ihre pharmazeutische und betriebswirtschaftliche Kompetenz kontinuierlich steigen. Und weil Ihre Aufgaben immer komplexer und organisatorische Prozesse zunehmend heterogener werden, ist eine ebenso wirtschaftliche wie effiziente EDV-Infrastruktur unverzichtbar.



Die Lösung heißt software.VSA: ein integriertes Software-Paket für das innovative Management Ihrer Apotheke. Modular aufgebaute Anwendungsprogramme mit grafischer Benutzerführung, voller Kompatibilität und praxisnaher Funktionalität.

In enger Kooperation mit über 1.500 aktiven Anwendern der software.VSA ständig weiterentwickelt und verbessert, sind unsere seit über zehn Jahren erfolgreich eingesetzten Software-Applikationen die ideale Ergänzung zu Ihrer Warenwirtschaft. Unterteilt in speziell für Apotheken konzipierte und aufeinander abgestimmte Bereiche können Sie genau die Einzelmodule nutzen, die in Ihrer Apotheke benötigt werden. Wofür Sie keine Verwendung haben, lassen Sie einfach weg. So sparen Sie Kosten und bleiben flexibel. Daten aus der Warenwirtschaft, wie z.B. als Basis für die Personalplanung, können über integrierte Schnittstellen verwendet werden.

Einfach, komfortabel, schnell

Dank des bedienerfreundlichen Menüs haben Sie schnellen Zugriff auf alle Programmmodule. Die Navigation erfolgt entweder ganz intuitiv über die grafische Oberfläche oder alternativ über das Programmmenü. Unterstützt werden Sie durch eine Online-Hilfe, Informationen zu den Einzelmodulen sowie zahlreiche Schulungsvideos.

Mit der software.VSA können Sie Prozesse abbilden, die im Warenwirtschaftssystem nicht verfügbar sind oder davon getrennt laufen sollen. Dies ist sinnvoll für Bereiche wie Finanzen, Personalwesen oder QMS.

Grundmodul

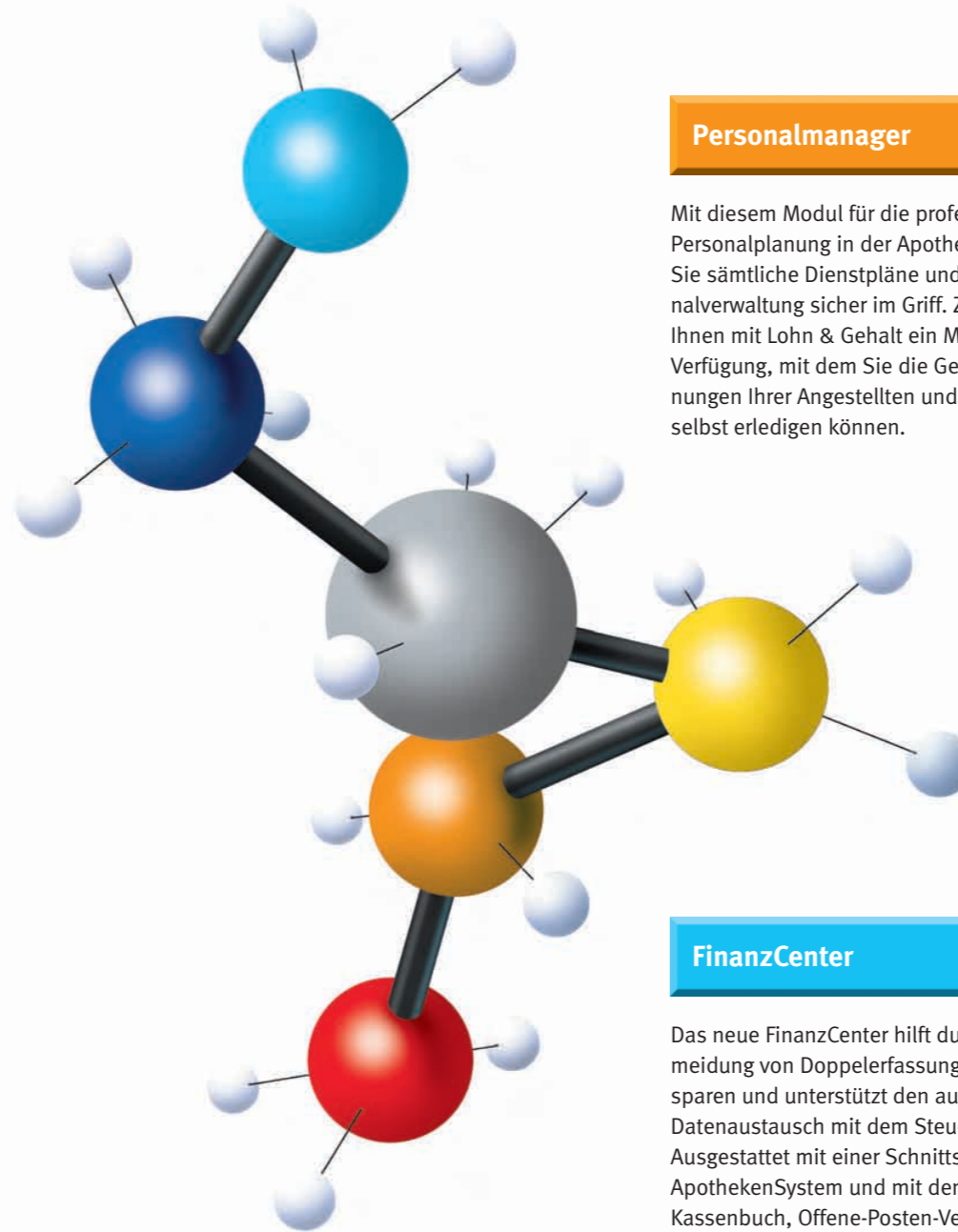
Als Herzstück der software.VSA und Basis für alle anderen Module enthält das Grundmodul alle wichtigen Datenbanken wie z.B. die Hersteller-, Lieferanten-, Patienten-, Ärzte- und Krankenkassendatei. Von hier aus werden alle Module mit Basisdaten gespeist. Darüber hinaus befinden sich hier die Betriebsdaten sowie alle Dateien und Programmroutinen, die von den software.VSA-Modulen gemeinsam genutzt werden (z. B. für die Drucker- und Netzwerkeinbindung). Das Grundmodul verwaltet die lizenzierten Programme und die Passwortvergabe, steuert die Datensicherung und organisiert sämtliche Programm-Updates für die anderen Module.

NetUpdate

Mit der im Grundmodul integrierten NetUpdate-Funktion werden Programmaktualisierungen automatisch durchgeführt. Sobald ein neues Update vorliegt, wird beim Systemstart eine Meldung auf dem Display generiert. Die anschließende Aktualisierung via Internet ist dann nur noch ein Routinevorgang. Komfortable Kontaktmöglichkeiten zur Hotline sind ebenfalls in NetUpdate integriert.

Mit den regelmäßigen Updates werden alle relevanten Veränderungen von Gesetzen, Verordnungen und Richtlinien berücksichtigt. Doch nicht nur bei Programmaktualisierungen hält Sie Ihre komplette software.VSA auf dem neuesten Stand, auch alle notwendigen Datenbestände werden automatisch und zeitsparend über NetUpdate angepasst.

MODULAR, ANWENDERORIENTIERT UND PRAXISNAH: software.VSA PASST SICH FLEXIBEL DEN ANFORDERUNGEN IHRER APOTHEKE AN



Personalmanager

Mit diesem Modul für die professionelle Personalplanung in der Apotheke behalten Sie sämtliche Dienstpläne und die Personalverwaltung sicher im Griff. Zudem steht Ihnen mit Lohn & Gehalt ein Modul zur Verfügung, mit dem Sie die Gehaltsabrechnungen Ihrer Angestellten und Aushilfen selbst erledigen können.

QMS-Profi

Ob mit optionalen Standardgliederungen bei der Erstellung des QMS-Handbuchs oder danach bei der Arbeit mit dem Handbuch – das Modul QMS-Profi ist die ideale Unterstützung bei der QMS-Zertifizierung Ihrer Apotheke.

Reisemedizin

Mit Impfplan, Informationen über Malaria-Prophylaxe, besondere Infektionsrisiken oder hilfreichen Zusatzinformationen über Klimabedingungen etc. steht Ihnen mit dem neu gestalteten Modul Reisemedizin ein Tool zur Verfügung, mit Hilfe dessen Sie Ihre Patienten umfangreich und stets aktuell zu medizinischen Fragen bei Fernreisen beraten können.

FinanzCenter

Das neue FinanzCenter hilft durch die Vermeidung von Doppelerfassungen Kosten zu sparen und unterstützt den automatisierten Datenaustausch mit dem Steuerberater. Ausgestattet mit einer Schnittstelle zum ApothekenSystem und mit den Bereichen Kassenbuch, Offene-Posten-Verwaltung, einer komfortablen Vorrichtung für den Zahlungsverkehr und der Organisation von Eingangs- und Ausgangsrechnungen, ermöglicht das FinanzCenter, alle Finanzdaten Ihrer Apotheke – und auch die von Filialen – zu verwalten und zu managen.

Dokumentation

Wenn Sie auf bestmögliche Rechtssicherheit beim Umgang mit Gefahrstoffen Wert legen oder sich darauf verlassen möchten, dass die erforderlichen Nachweise für BtM, TFG und Importarzneimittel etc. gänzlich erfüllt werden, sind Sie mit den Dokumentations-Modulen bestens ausgestattet.

Add On's

Von der Retourenbearbeitung über eine Versandbuchfunktion bis hin zu zeit- und kostensparenden Ausdruckmöglichkeiten von Adress- und Rezepturetiketten – auch für diese Aufgaben bietet die software.VSA die passenden Zusatzmodule.

DER PERSONALMANAGER: PROFESSIONELLE PERSONALPLANUNG

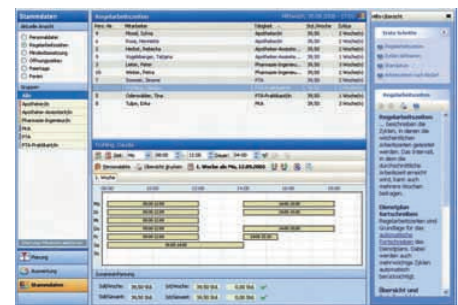
Eine perfekte Personalplanung und die Verwaltung von Arbeitszeitkonten kostet wertvolle Zeit. Und Zeit ist knapp. Mit dem Personalmanager der software.VSA reduzieren Sie diesen Aufwand auf ein Minimum. Noch nie war die Ausarbeitung von Dienstplänen, die Erfassung von Arbeitszeiten oder die Erstellung von Urlaubsplänen und Fehlzeitleisten so einfach.

Einfache Dienstplanerstellung

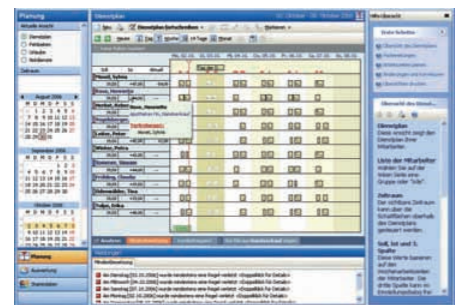
Das Besondere bei der Dienstplanerstellung ist das integrierte Regelwerk für Mindestbesetzung, Kundenfrequenz, Öffnungszeiten, Urlaubsplanung und Vertretungen. Bei Änderungen der Arbeitszeit oder Abwesenheiten werden die daraus resultierenden Veränderungen im Dienstplan automatisch berücksichtigt. Wochenpläne, Arbeitszeitnachweise und Stundenzettel können Sie auf Knopfdruck ausdrucken. Prognosetools unterstützen Sie bei der Personalplanung für Über- und Unterbesetzungen. Dabei wird auch die Kundenfrequenz im Handverkauf berücksichtigt. Die Bearbeitung von Arbeitszeiten und Zykluswochen inkl. Angaben zu Sonderdiensten kann flexibel vorgenommen werden.

Nur drei Schritte bis zum ausgereiften Dienstplan

- 1. Mitarbeiter anlegen:** Alle mitarbeiterbezogenen Daten werden zentral im Bereich „Stammdaten | Personaldatei“ angelegt.
- 2. Regelarbeitszeiten eintragen:** Regelarbeitszeiten beschreiben die Zyklen, in denen die wöchentliche Arbeitszeit geleistet wird. Dabei sind auch mehrwöchige Intervalle möglich.



3. Dienstplan fortschreiben: Mit den angelegten Daten wird der Dienstplan auf Basis der Regelarbeitszeiten fortgeschrieben. Großes Plus: Für die Berechnung des Personalbedarfs kann der Personalmanager auch Daten zur Kundenfrequenz aus Ihrem Warenwirtschaftssystem berücksichtigen.



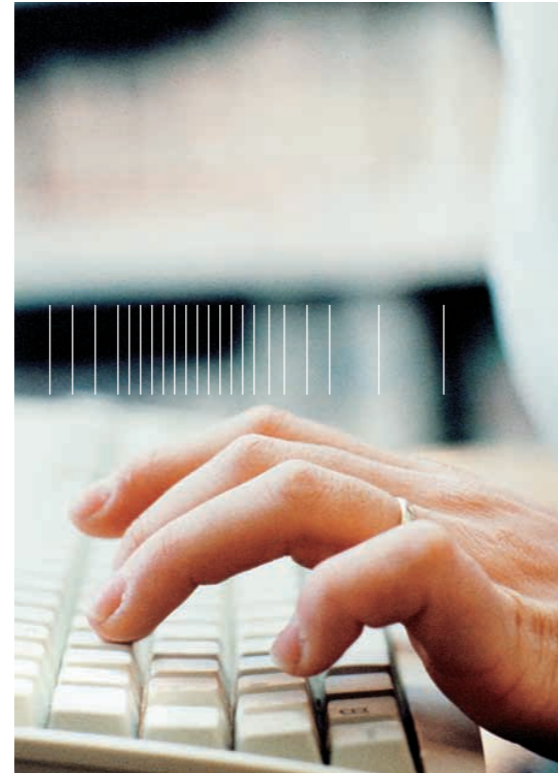
NEU: Komfortable Druckdialog-Funktion

Der Dienstplan kann in unterschiedlichen Ansichten ausgedruckt werden. Über den Druckdialog-Manager wählen Sie je nach gewünschter Leseanforderung zwischen Drucklayouts wie tabellarisch, grafisch, Tages-/Einsatz- oder Übersichtsplan und Tag, Woche oder mehrwöchig.



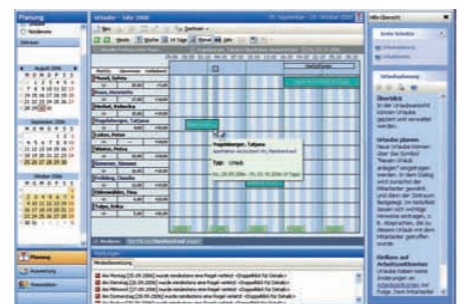
Das Modul Lohn & Gehalt

Effizient und kostensparend: Mit dem Modul Lohn & Gehalt können Sie die geleisteten Arbeitszeiten aus dem Personalmanager sofort für die Gehaltsabrechnung verwenden. Das Programm übernimmt die komplette Berechnung aller Zahlungen, stellt die benötigten Ausdrücke für die Lohnsteueranmeldung, die Krankenkassen und die Sozialversicherung bereit und bietet zahlreiche Statistiken für den Jahresabschluss. Auch pauschalierte Löhne bzw. Aushilfs-löhne können komfortabel und einfach abgerechnet werden.



Urlaube, Fehlzeiten und Notdienste

Für jeden Mitarbeiter werden Urlaubsanspruch und genommener Urlaub des laufenden Jahres sowie der Resturlaub separat geführt. Die Fehlzeitenansicht zeigt tagesbezogen die individuellen Einträge von Krankheitstagen, Fortbildungen und anderen Abwesenheiten. Alle Informationen sind sofort im Dienstplan sichtbar. Notdienste werden automatisch als fortlaufende Liste dargestellt.



Das Arbeitszeitkonto

Mit dem Arbeitszeitkonto können Sie die Über- und Fehlstunden Ihrer Mitarbeiter über einen längeren Zeitraum darstellen und ausgleichen. Das Zeitkonten-Protokoll dokumentiert, wie der aktuelle Saldo des Zeitkontos entstanden ist.

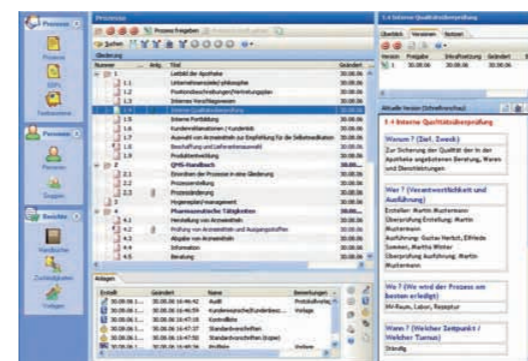
DER QMS-PROFI: SICHER ZUR QUALIFIZIERTEN APOTHEKE

Durch die Einführung eines Qualitäts-Management-Systems (QMS) optimieren Sie die Qualität Ihrer betriebswirtschaftlichen Prozesse und sichern sich langfristig einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil. Denn eine nachgewiesene Prozessqualität und eine gute Prozessdokumentation sind wichtige Bausteine für Ihren Erfolg – pharmazeutisch, organisatorisch, kaufmännisch und technisch.

Auf dem Weg zur Zertifizierung begleitet Sie unser QMS-Profi: ein leistungsfähiges Dokumenten-Managementsystem, das durch integrierte Mustergliederungen der Apothekerkammern und der ABDA sofort einsatzbereit ist.

Effiziente Oberfläche

Der QMS-Profi ist leicht zu bedienen: Die Benutzeroberfläche ist an Microsoft® Office angelehnt und die grafische Einteilung des Bildschirms in die Bereiche Menü, Gliederung, Prozessinformation und Druckvorschau enthält alle wesentlichen Informationen auf einen Blick.



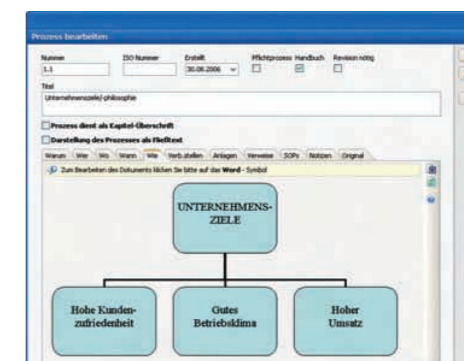
Das QMS Handbuch

Wesentliches Element für die QMS-Zertifizierung ist das Handbuch, das mit dem QMS-Profi automatisch erstellt wird. Präambel, Inhaltsverzeichnis, Prozesse, Anlagen und so genannte „Standard Operation Procedures“ sind bereits integriert. Kapitel, Titel, letztes Änderungsdatum, Autor und weitere Informationen werden direkt angezeigt und bisher erstellte Handbücher werden anhand des Erstellungsdatums dokumentiert. Zudem bietet der QMS-Profi Gliederungen vieler Apothekerkammern.

Auch eigene Gliederungen können erstellt und bestehende ergänzt werden. Dabei ist die individuelle Umsortierung der Gliederung mit automatischer Pflege der Nummerierung und aller Verbindungsstellen möglich. Einfaches Hinzufügen und Löschen von Gliederungspunkten und das Exportieren von Gliederungen und erstellten Prozessen aus Microsoft® Word runden diese Funktion ab.

Prozesse bearbeiten

Die Beschreibung von Prozessen erfolgt im QMS-Profi anhand der bekannten W-Fragen »Warum«, »Wer«, »Wo«, »Wann« und



»Wie«. Die Dokumentation des »Wie« erfolgt dabei mit Microsoft® Word (nicht im Lieferumfang enthalten!). »Freigegebene« und »In Kraft gesetzte« Prozesse sind ebenso kenntlich gemacht wie Pflichtprozesse und Prozesse, die sich in Revision befinden. Mit dem QMS-Profi können Sie auch Prozesse verschieben, kopieren, Verbindungsstellen zu anderen Prozessen herstellen oder externe Anlagen bzw. Prozessverantwortliche anlegen und verwalten.



Benutzerverwaltung

Auch Mitarbeiter werden im QMS-Profi verwaltet. Ein Passwortschutz mit individueller Rechtevergabe sorgt für eine differenzierte Benutzerverwaltung. Es wird unterschieden zwischen Benutzern, die nur aktuelle Prozessdokumentationen lesen dürfen und Benutzern, die Dokumente anlegen und ändern dürfen. Der QMS-Profi kann an allen Arbeitsplätzen bequem als elektronisches QMS-Handbuch dienen, ohne dass Sie unautorisierte Veränderungen befürchten müssen. Benutzer und deren Vertretungen können in Benutzergruppen zusammengefasst und verwaltet werden. Mit dem QMS-Profi wissen Sie immer sofort, welcher Mitarbeiter für welche Prozesse zuständig ist.

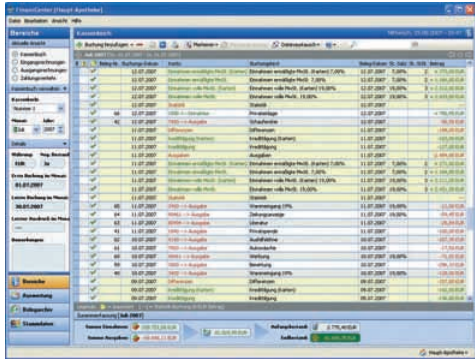
Import von Daten und Dokumenten

Der Import bestehender Dokumente bis hin zu ganzen Handbüchern ist möglich. Der QMS-Profi unterstützt Sie also auch, wenn Sie schon ein anderweitig erstelltes QMS-Handbuch haben und dieses mit dem QMS-Profi weiter bearbeiten wollen. Als Bestandteil der software.VSA kann der QMS-Profi Dokumente aus dem QMS-Assistenten und Daten aus anderen Programmen der software.VSA (z. B. Personalmanager) importieren.

Suche und Hilfetexte

Mit dem QMS-Profi stehen Ihnen umfangreiche Suchfunktionen sowohl bei der Erstellung des QMS-Handbuchs als auch beim späteren Nachschlagen zur Verfügung. Die Ergebnisse werden dabei als Trefferliste angezeigt. Zusätzlichen Support leisten ausführliche Hilfetexte und Antworten auf »Häufig gestellte Fragen«.

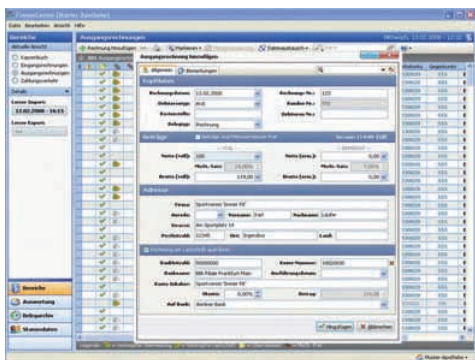
SPART ZEIT UND GELD: DAS NEUE VSA FINANZCENTER



► Kassenbuch



► Zahlungsverkehr



► Ausgangsrechnungen mit Eingabemaske

Schnittstelle zum ApothekenSystem

Das FinanzCenter verfügt über eine Schnittstelle zu den ApothekenSystemen. Die Daten werden so aufbereitet, dass der Steuerberater die Buchungen auf Knopfdruck in seine Buchhaltungssoftware integrieren kann. Die Datenübergabe erfolgt dabei über das standardisierte DATEV-Format.

Kostensparnis durch die Vermeidung von Doppelerfassungen und weniger Fehler durch den automatisierten Datenaustausch mit dem Steuerberater: Als essentieller Bestandteil der software.VSA vereint das „FinanzCenter“ die bislang separat erhältlichen Software-Module "Kassenbuch", "Offene Posten" und "Zahlungsverkehr" unter einer ergonomischen Benutzeroberfläche.

Umfassende Funktionalität

Das FinanzCenter bietet ein elektronisches Kassenbuch sowie die Verwaltung von Ein- und Ausgangsrechnungen. Als voll filialfähiges System unterstützt das FinanzCenter auch die Filialverwaltung und ist damit bestens für die Zukunft gerüstet.

Reibungsloser Datenaustausch

Über das DATEV-Standardformat werden auch gängige Buchhaltungsprogramme von Drittherstellern unterstützt. Die offene Import-Schnittstelle (CSV) kann auch Daten von Fremdsystemen einlesen. Zusätzlichen Nutzen bietet der integrierte Zahlungsverkehr mit Schnittstelle zum „Electronic Banking“.

Endlich ein gutes Kassenbuch

Sie können beliebig viele Kassenbücher anlegen und verschiedenen Bereichen zuordnen, was insbesondere auch beim Finanzmanagement mehrerer Filialapotheken von Vorteil ist. Daten wie Buchungen und Tagesabschlüsse werden direkt aus dem Warenwirtschaftssystem übernommen. Zweckmäßig: auch apothekenfremde Buchungen, wie z.B. Büromaterialien, können damit im FinanzCenter zusammengeführt und als Ganzes für den Steuerberater aufbereitet werden. Besonders praktisch ist die Suchfunktion nach Datum, Sachkonto, Buchungstext oder Betrag.

Automatisierter Zahlungsverkehr

Überweisungen und Lastschriften können komfortabel verwaltet werden. Eingabemasken, die dem Bankformular nachempfunden sind, erleichtern die Bedienung.

Ausgangsrechnungen

Viel Zeit sparen Sie auch, weil Faktura-Rechnungen direkt aus der Warenwirtschaft übernommen werden. Zudem gibt Ihnen die automatische Vorkontierung der Rechnungen einen schnellen Überblick über Ihre finanzielle Situation. Damit Sie im Detail über Ihre besten Umsatzträger informiert

sind, ist auch die getrennte Verbuchung nach Erlösarten möglich.

Eingangsrechnungen

Mit dem FinanzCenter können Sie alle Eingangsrechnungen der Apotheke verwalten. Fällige Überweisungen werden automatisch erzeugt und Rechnungen für den Steuerberater automatisch vorkontiert. Praktisch für die Rückverfolgung ist auch das Belegarchiv: hier sind alle Rechnungen archiviert, die Sie bereits übermittelt haben.

Leistungsmerkmale im Überblick:

- Datenaustausch zum Steuerberater
- Führen elektronischer Kassenbücher mit Vorkontierung und Auswertungsfunktionen
- Vorbereitung von Faktura-Rechnungen für den Steuerberater, Einzug fälliger Rechnungen
- Übernahme relevanter Daten aus dem Warenwirtschaftssystem per praktischer Schnittstellenfunktion
- Automatische Erzeugung und Fälligkeitsüberwachung von Überweisungen und Lastschriften
- Elektronischer Zahlungsverkehr über DTAUS-Datenaustausch zu Bankingprogrammen
- Offene-Posten-Verwaltung zur Organisation aller Eingangsrechnungen
- Verwaltung mehrerer Filialen
- Komfortable Such- und Auswertungsfunktionen
- Flexible Benutzerverwaltung mit Rechtemanagement
- Bequeme Programmaktualisierungen per NetUpdate

DOKUMENTATIONS-MODULE: RECHTSSICHERHEIT IN DER APOTHEKE

Die Dokumentations-Module geben Ihnen Rechtssicherheit im Umgang mit Gefahrstoffen und unterstützen Sie dabei, die erforderlichen Nachweise für BtM, TFG und Importarzneimittel etc. nach den bestehenden Vorschriften und Gesetzen zu erfüllen.

Das **Modul Dokumentation** hilft Ihnen bei den vorgeschriebenen Nachweisen gem. Transfusionsgesetz § 36, der Einfuhr von Fertigarzneimitteln (AMG § 73,3), der Abgabe von Tierarzneimitteln (ApBetrO § 19), der Prüfung von Fertigarzneimitteln (ApBetrO § 12) und der Abgabe von versteuertem/unversteuertem Alkohol.

Mit der **BtM-Verwaltung** erledigen Sie die gemäß BtMVV geforderte Verwaltung von Betäubungsmitteln komfortabel, sicher und mit minimalem Zeitaufwand. Leistungsfähige Prüfroutinen unterstützen Sie bei der Einhaltung der Abgabebestimmungen/Höchstmengen und dokumentieren die Abgabe und den Verbleib von Betäubungsmitteln in Ihrer Apotheke. Auch der patien-

tenbezogene Nachweis für die direkte Abgabe zur Substitution ist in das Programm integriert.

Sicherer und gewissenhafter Umgang mit Gefahrstoffen

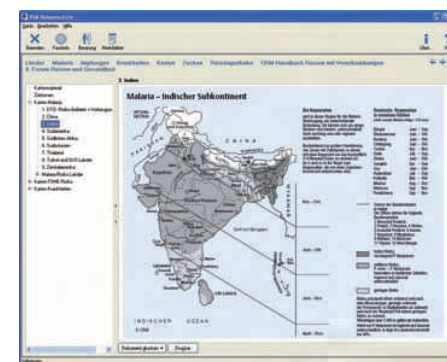
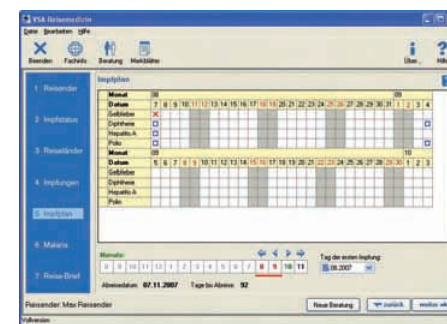


Das Modul Gefahrstoffe hilft Ihnen bei der gesetzeskonformen Umsetzung der komplexen Vorschriften des Gefahrstoffrechtes in Ihrer Apotheke (GefStoffV und Chem-VerbotsV). Es berücksichtigt die jüngsten, umfangreichen Gesetzesänderungen und bietet Ihnen



und Ihren Kunden mehr Sicherheit im Umgang mit Gefahrstoffen.

REISEMEDIZIN: KOMPETENZ BEI DER MEDIZINISCHEN FERNREISEBERATUNG



Das komplett neu gestaltete Modul Reisemedizin hilft bei der Beratung Ihrer Patienten zur Vorbereitung einer Reise in Länder, in denen mit gesundheitlichen Risiken gerechnet werden muss. Durch die einfache Bedienung im Assistenten-Stil haben Sie in wenigen Minuten eine professionelle Beratung erstellt.

Angefangen von einem übersichtlichen Impfplan über umfangreiche Ausführungen zur Malaria-Prophylaxe, Informationen über besondere Infektionsrisiken, bis hin zu hilfreichen Zusatzinformationen über Klimabedingungen, Ausstattung der Reiseapotheke, Verhaltenstipps und auch Adressen der Ländervertretungen – die zur Verfügung stehenden Bausteine lassen sich je nach Bedarf und Kundeninteresse einzeln auswählen.

Bei der klassischen Reiseimpfberatung wird der aktuelle Impfstatus Ihres Kunden sorgfältig berücksichtigt. Selbst länderspezifische Gegebenheiten und Reisebedingungen auf der geplanten Reiseroute werden mit einbezogen. Der Update-Mechanismus der



Die wichtigsten Leistungsmerkmale:

- Aktualisierter Gesetzesstand gemäß Chemikalienverbotverordnung und Gefahrstoffverordnung (Gesetzesstand wird durch NetUpdate, das im software.VSA-Grundmodul integriert ist, ständig aktualisiert)
- Berücksichtigung der Vorschriften zum Arbeitsschutzgesetz
- Videohilfe zur Assistentengeführten Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen
- Liste aller vorgeschriebenen R- und S-Sätze
- Prüfliste von Stoffen zur illegalen Drogensynthese und zur illegalen Sprengstoffherstellung
- umfangreiches Windows Online-Hilfesystem und vieles mehr

WEITERE KOMFORTABLE MODULE

Retourenverwaltung

Mit dem Einsatz des Moduls Retourenverwaltung (mit Lagerwertverlust) können Sie bei der Bearbeitung Ihrer Retouren eine Menge Zeit sparen. Denn es erstellt automatisch Retourenbriefe und Mahnungen und überwacht alle laufenden Retouren und Gutschriften. Die Datenübernahme aus der Hersteller- und Artikeldatei und die Gutschriftenverwaltung im Modul Zahlungsverkehr reduzieren den Zeit- und Eingabeaufwand zusätzlich. Der so genannte Retourenspiegel gibt Auskunft über das langfristige Retourenverhalten Ihrer Hersteller und Lieferanten.

Versandbuch/Postbuch

Im Versandbuch werden ausgehende Briefsendungen und der Versand von Ware etc. dokumentiert. Es kann auch als Portobuch (mit Statistikfunktion) genutzt werden. Empfängeradressen werden per Mausklick aus den Datenbanken übernommen. Damit können Adress-Aufkleber und Paketkarten automatisch und zeitsparend in die entsprechenden Formulare (Post, UPS etc.) eingedruckt werden. Die Suchfunktion ermöglicht das Auffinden von Sendungen nach Empfängername, Zielort (PLZ), Inhaltsangabe oder Versandart.

Adress-/Rezeptetiketten

Für den einfachen, zeit- und kostensparenden **Ausdruck von Adress- bzw. Rezeptetiketten** stehen ebenfalls zwei nützliche Module zur Verfügung. Die komfortabel zu bedienenden Programme erstellen, verwalten und personalisieren Ihre Etiketten. Die Ausgabe in einer von Ihnen gewählten Größe erfolgt auf dem Seiko-Smart-Label-Printer. Die Einbettung von individuellen Apothekenlogos und das Drucken von Barcodes sind weitere Vorteile.

ERST TESTEN – DANN ENTSCHIEDEN

Durch den modularen Aufbau der Programmbausteine können Sie die software.VSA genau in den Bereichen einsetzen, wo Sie sie in Ihrer Apotheke benötigen. Sie entscheiden selbst, welche Module sinnvoll für Sie sind und welche für den Einsatz in Ihrer Apotheke jetzt weniger Relevanz haben. Von der Leistungsfähigkeit können Sie sich übrigens im Vorfeld ausreichend überzeugen: Fordern Sie einfach die **kostenlose Demo-CD** (laufzeitbegrenzt) an und testen Sie alle Programme nach Belieben, danach können Sie mit Gewissheit Ihre benötigten software.VSA-Module frei schalten lassen.





INFORMATIONEN, DIE SIE WEITERBRINGEN

Für alle Aspekte des modernen Apothekenmanagements bietet Ihnen die VSA-Unternehmensgruppe innovative Produkte und Lösungen. Vom effizienten ApothekenSystem über ausgereifte Software-Module bis hin zu durchdachten Marketingkonzepten und professionellen Beratungsleistungen. Unser Informationsangebot kann Ihnen bereits einen Vorgeschmack auf unsere breite Produktpalette geben. Für Detailinformationen besuchen wir Sie gerne persönlich.

- **Unsere Warenwirtschaftssysteme**

Ein Überblick über die bewährten ApothekenSysteme INFOPHARM und PHARMASOFT

- **VSA Beratung**

Professionelle Beratungsdienstleistungen von Apothekern für Apotheker

- **jump**

Die neue Generation ApothekenSystem

- **Kompetent und kundenorientiert beraten**

Module zur Pharmazeutischen Beratung über unsere Apotheken-Systeme

- **Zusammen mit Partnern zum Erfolg**

Das Partner- und Filialkonzept unserer ApothekenSysteme

- **Internet- und Web-Shop-Lösungen für Apotheken**

Unsere Web-Shop-Lösungen in INFOPHARM und PHARMASOFT

- **Klinikversorgung mit System**

Effiziente Klinikversorgung mit Klinik-Manager und Klinik-Shop

- **Heime und Pflegeeinrichtungen professionell managen**

Das Heimbeförderungskonzept in INFOPHARM

- **Kommissioniersysteme richtig einsetzen**

Anbindung von Automaten über INFOPHARM

- **Apotheken-Manager**

Das betriebswirtschaftliche Herzstück in PHARMASOFT

- **Category Management**

Das professionelle Softwaresystem zur optimalen Warenpräsentation

- **Vernetzt kommunizieren – vernetzt handeln**

OfficeNet: Die leistungsfähige und zukunftsorientierte Groupware-Lösung für den Auf- und Ausbau Ihres persönlichen Apotheken-Netzwerkes

- **Dem Wettbewerb immer einen Schritt voraus**

Die einfache Markt-Trends-Analyse für den schnellen Marktüberblick

- **Perfekt werben und informieren**

Modernes Infotainment mit VSA POS-TV



Interessiert?

Telefon (0 71 42) 5 88-2 50

Telefax (0 71 42) 5 88-1 81

apotheekensysteme@vsa.de

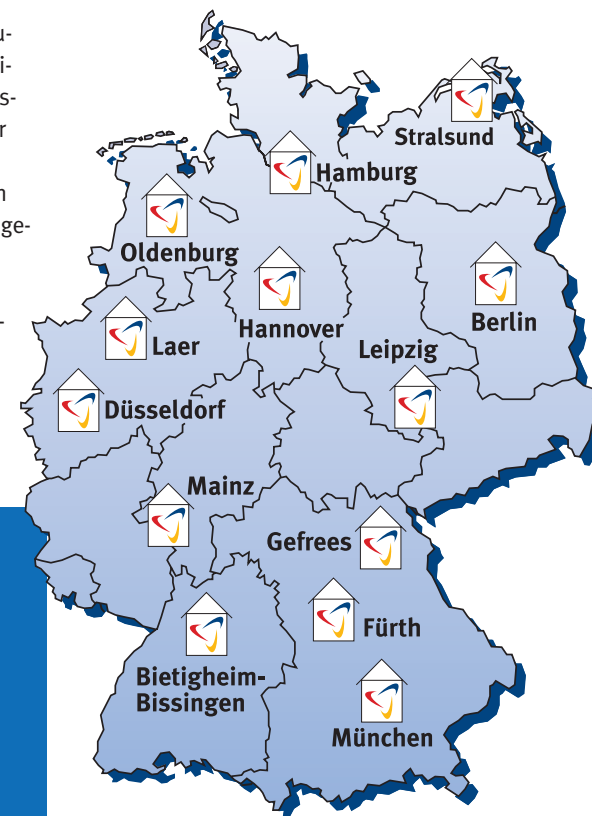
WIR SIND DA, UM IHNEN DAS LEBEN LEICHTER ZU MACHEN

Wir beraten Sie gerne persönlich: In unseren **KundenCentern** im gesamten Bundesgebiet stehen wir Ihnen für Fragen und Anregungen von Montag bis Donnerstag zwischen 9:00 und 17:00 Uhr gerne zur Verfügung. Nutzen Sie für Ihre Anliegen auch unsere **Kunden-Service-Tage**, die einmal pro Monat in Ihrem VSA KundenCenter stattfinden. Nähere Informationen zu den Terminen erhalten Sie unter: www.akademievsa.de

Als Kunde der VSA ApothekenSysteme GmbH profitieren Sie zudem von den professionellen Seminarangeboten unserer

Akademie: von produktbezogenen Schulungen und Veranstaltungen zu allen Leistungsbereichen der VSA-Unternehmensgruppe, übergreifenden Themen aus der Microsoft-Office-Welt, Seminaren mit kaufmännischen Schwerpunkten bis hin zu aktuellen gesundheitspolitischen Fragestellungen.

Und sollten wider Erwarten einmal technische Probleme auftauchen, ist unser bundesweit agierendes mobiles Techniker-Team schnell für Sie im Einsatz.



Bundesweit präsent:
Die VSA KundenCenter

Unser Hotline-Service für Sie:

- **Anwendungs-Hotline:** für alle Fragen sowie Tipps und Tricks rund um unsere ApothekenSysteme
- **Technische Hotline:** mit qualifiziertem Support und Fernwartung bei Fragen rund um Hardware und Betriebssystem
- **Notfall-Hotline:** die Hilfe bei Totalausfall – 365 Tage im Jahr, täglich bis 22:00 Uhr, auch an Sonn- und Feiertagen



KONTAKT:

Wir freuen uns, wenn Sie sich mit uns in Verbindung setzen und stehen Ihnen bei Fragen gerne zur Verfügung.

Telefon: (0 71 42) 5 88-2 50

Telefax: (0 71 42) 5 88-1 81

E-Mail: apotheekensysteme@vsa.de



VSA-Unternehmensgruppe
Partnerschaft mit System

VSA ApothekenSysteme GmbH

Robert-Bosch-Straße 7-9
74321 Bietigheim-Bissingen
Telefon (0 71 42) 5 88-0
Telefax (0 71 42) 5 88-5 99
apotheekensysteme@vsa.de
www.vsa-apotheekensysteme.de